

Evaluación de Práctica Profesional

Señor Supervisor, agradeceremos completar la siguiente Pauta de Evaluación de Práctica Profesional, la que solicitamos sea entregada al alumno en sobre cerrado, dirigido a la Dirección de nuestra Escuela.

- **Antecedentes de la Práctica**

Nombre Alumno(a): _____

Run: _____ Horas de Práctica Cumplidas: _____

Organismo: _____

Nombre Supervisor: _____

Cargo Supervisor: _____

Fecha de Inicio: Fecha de Término:

- **Funciones o actividades desempeñadas**

1.- Pauta Evaluativa:

La siguiente pauta consta de trece ítems, de los cuales ocho pertenecen a Aspectos Generales y cinco a Aspectos Profesionales, los que deberán ser calificados según la asociación de concepto con el rango correspondiente, como se muestra en el cuadro. Además se solicita que ésta evaluación sea respondida con el *máximo de objetividad y mesura*.

Concepto	Rango de Calificación asociada
Muy bueno	6,0 a 7,0
Bueno	5,0 a 5,9
Regular	4,0 a 4,9
Insuficiente	menor o igual a 3,9

Asociando concepto con rango de calificación, evalúe la siguiente pauta:

	ASPECTOS GENERALES	Calificación
1.-	PUNTUALIDAD El estudiante en práctica respeta el horario, tanto de inicio y término de la jornada, como el de reuniones y actividades planificadas.	
2.-	ASISTENCIA Y PERMANENCIA El estudiante cumple con su asistencia y permanencia en el lugar de trabajo, sin presentar ausencias injustificadas.	
3.-	RESPONSABILIDAD El estudiante en práctica responde y cumple con las tareas encomendadas dentro de los plazos y tiempos establecidos.	
4.-	GRADO DE COLABORACIÓN: El estudiante en práctica exhibe conductas de apoyo, colaboración y cooperación con las personas de su entorno laboral.	
5.-	CUMPLIMIENTO DE NORMAS DE SEGURIDAD, ÓRDENES E INSTRUCCIONES: El estudiante en práctica respeta las disposiciones y normas de higiene y seguridad propias de su lugar de trabajo y obedece las instrucciones u órdenes de su jefatura superior.	
6.-	HABILIDADES INTERPERSONALES: El estudiante en práctica se expresa adecuadamente, respetuosamente y se comunica asertivamente con los demás.	

7.-	INTEGRACIÓN AL GRUPO: El estudiante en práctica se integra y participa en su grupo de trabajo.	
8.-	ÉTICA Y PROBIDAD: El estudiante demuestra una conducta ética y proba en su desempeño.	
	ASPECTOS PROFESIONALES	Calificación
9.-	CALIDAD DEL TRABAJO: El estudiante en práctica trabaja en forma eficiente y sus resultados son buenos. Genera informes y documentos con orden, buena redacción, ortografía y calidad gramatical, consistentes, pertinentes respecto de la coherencia y congruencia de los contenidos y datos.	
10.-	INNOVACIÓN Y CREATIVIDAD: El estudiante en práctica demuestra autonomía y capacidad para resolver problemas y/o proponer alternativas novedosas, cuando ha tenido la oportunidad.	
11.-	CAPACIDAD DE APRENDIZAJE: El estudiante en práctica corrige sus errores ante la sugerencia de su supervisor y se da cuenta de su propio aprendizaje.	
12.-	APLICACIÓN DE LOS CONOCIMIENTOS TEÓRICOS Y HABILIDADES: El estudiante en práctica demuestra conocimientos y habilidades en la realización de las actividades delegadas.	
13.-	COMPRENSIÓN DEL CONTEXTO: Entiende las situaciones y desafíos, con sus amenazas y oportunidades. Identifica la visión, valores y prioridades institucionales.	

(*)Promedio Final:

(*) El promedio final se calcula sumando el total de las notas, y su resultado es dividido por el total de ítems.

2.- Observaciones (si falta espacio, favor anexar otra hoja con firma responsable).

3.- PREGUNTAS DE ORDEN GENERAL

- *¿Considera positivo recibir estudiantes en práctica de la Escuela Administración Pública, Universidad de Valparaíso para que efectúen su práctica? Marque con una X la casilla.*

Si **No**

- *En caso de que sea afirmativa la respuesta anterior, ¿Cuántos cupos por año puede ofrecer para estudiantes de nuestra carrera?*

R: **Cupo(s)**

- *¿Recomendaría a nuestros estudiantes de prácticas a otras Instituciones u Organismos para que desarrollen esta actividad? Marque con una X la casilla.*

Si **No**

- *En caso de producirse vacantes en el servicio, ¿consideraría cómo postulantes idóneos a los Administradores Públicos de la Universidad de Valparaíso? Marque con una X la casilla*

Si **No**

Lugar y fecha

Firma y Timbre Supervisor Directo